

Министерство жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса
Новгородской области

Утверждена

Приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области

от «05» июля 2019 г. № 180

ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА НОВГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Политика обработки персональных данных в информационной системе персональных данных министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области (далее Политика) оператора персональных данных в лице министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области (далее Министерства), расположенного по адресу: 173004, Великий Новгород, Большая Московская д.29/10, разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее Федеральный закон № 152-ФЗ), Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлениями Правительства Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, иными правовыми актами законодательства Российской Федерации и руководящими документами полномочных органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующих требованиям, порядок и правила обработки персональных данных.

Положения Политики служат основой локальных нормативных актов, регламентирующих в Министерстве вопросы обработки персональных данных служащих Министерства, а также иных субъектов персональных данных.

2. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Персональные данные обрабатываются в информационной системе персональных данных министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области (далее ИСПДн МСЖКХиТЭК) для достижения следующих целей:

- осуществление возложенных на Министерство федеральным законодательством, правительством Новгородской области и Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области функций, полномочий и обязанностей по решению вопросов местного значения, а также переданных в установленном порядке государственных полномочий;

- предоставление государственных услуг;
- хранения документов бухгалтерской отчетности;
- предоставление документов бухгалтерской отчетности в соответствии с положениями Трудового и Налогового кодексов, а также требованиями законодательства о бухгалтерском учете.

Обработка персональных данных в ИСПДн МЖКХиТЭК осуществляется с учетом следующих принципов:

- получение персональных данных осуществляется на законных основаниях;
- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением заранее определенных, законных целей;
- объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в несовместимых между собой целях, не допускается;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям обработки;
- содержание и объем персональных данных соответствует заявленным целям обработки;
- избыточность персональных данных по отношению к заявленным целям не допускается;
- обрабатываемые персональные данные уничтожаются по достижению целей обработки;
- хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем это установлено Федеральной налоговой службой России.

3. ПРАВОВОЕ ОСНОВАНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка персональных данных в ИСПДн МЖКХиТЭК осуществляется на основе следующих федеральных законов и нормативно-правовых актов:

- 1) Конституции Российской Федерации;
- 2) Трудового кодекса Российской Федерации;
- 3) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее Федеральный закон № 152-ФЗ);
- 4) Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

- 5) Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- 6) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"
- 7) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- 8) Федерального закона от 02.09.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
- 9) Указа Президента Российской Федерации от 30 мая 2005 года N 609 "Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела"
- 10) Указа Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года N 112 "Об утверждении Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации"
- 11) Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
- 12) Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
- 13) Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Перечень мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»
- 14) Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ, ОБРАБАТЫВАЕМЫМИ В ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МИНИСТЕРСТВА ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

При обработке ПДн в ИСПДн МЖКХиТЭК Министерство будет осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В ИСПДн МЖКХиТЭК обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- физические лица, обратившиеся с запросами (обращениями) в Министерство по вопросам, связанным с реализацией возложенных на Министерство федеральным законодательством РФ и Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области, полномочий и обязанностей по решению вопросов, переданных в установленном порядке государственных полномочий;
- физические лица, обратившиеся в Министерство за предоставлением государственных услуг.

6. СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

К персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных министерства жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области для осуществления возложенных на министерство федеральным законодательством, законодательством Новгородской области и Положением о министерстве жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Новгородской области, полномочий и обязанностей по решению вопросов местного значения, переданных в установленном порядке государственных полномочий, предоставления государственных услуг, также для обеспечения работ по организации обучения и должностного роста сотрудников, учета результатов исполнения ими своих должностных обязанностей, обеспечения права на пенсионное обеспечение и медицинское страхование, ведения архива бухгалтерской отчетности и предоставления документов бухгалтерской отчетности в соответствии с положениями Трудового и Налогового кодексов, а также требованиями законодательства о бухгалтерском учете, а также противодействия коррупции, относятся:

1. При оказании государственных услуг:

- фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных;

- ИНН;
- паспортные данные;
- номер страхового свидетельства пенсионного страхования;
- номер телефона;

Примечание - специальные и биометрические персональные данные не обрабатываются).

2. При выполнении возложенных на Министерство полномочий и обязанностей по решению вопросов местного значения

- фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных;
- номер и серия паспорта;
- когда и кем выдан;
- эл. почта;
- иные категории ПДн.

Примечание - специальные и биометрические персональные данные не обрабатываются).

3. В процессах ведения архива бухгалтерии Министерства:

- виды и суммы удержаний;
- гражданство;
- дата приема на работу;
- дата регистрации по месту жительства;
- дата рождения (число, месяц, год);
- должность (разряд, класс, категория);
- ИНН;
- информация об увольнении;
- информация о компенсационных выплатах социального характера;
- информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, причины увольнения);
- квалификация;
- количество детей (иждивенцев);
- место и дата рождения;
- место и цели командирования;
- место работы;
- надбавка;

Министерство жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса
Новгородской области

- наименование образовательного учреждения;
- номер и дата выдачи документа, подтверждающего право на получение льготы;
- номер страхового свидетельства пенсионного страхования;
- номер телефона;
- основания для получения льгот (группа инвалидности);
- паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан);
- периоды отпусков, командировок, нетрудоспособности;
- пол;
- причина нетрудоспособности;
- размер оклада;
- сведения о поощрениях и дисциплинарных взысканиях;
- сведения о премиях, ежемесячных денежных поощрениях, материальной помощи;
- сведения о состоянии в браке;
- сведения об аттестации, повышении квалификации, переподготовке;
- социальное положение;
- социальные льготы, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- структурное подразделение;
- сумма налога, страхового взноса;
- суммы льгот и пособий;
- табельный номер;
- фактический адрес проживания;
- фамилия, имя, отчество;
- фамилия, имя, отчество, год рождения ближайших родственников;
- должность;
- адрес электронной почты.

Примечание - специальные и биометрические персональные данные не обрабатываются).

7. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

Субъекты персональных данных или их представители имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки его персональных данных;

- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора персональных данных, сведения о лицах (за исключением работников оператора персональных данных), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании нормативно-правовых актов, установленных законодательством Российской Федерации;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению, если обработка персональных данных поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством РФ, за исключением случаев, когда доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Информация предоставляется субъекту персональных данных или его представителю при обращении его лично, либо при получении от него письменного запроса в адрес Министерства.

Письменный запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Письменный запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ.

8. СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ИСПДн МЖКХиТЭК

В ИСПДн МЖКХиТЭК применяются следующие способы обработки персональных данных:

- обработка персональных данных без использования средств автоматизации;
- обработка персональных данных с использованием средств автоматизации;
- смешанная обработка персональных данных.

9. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общий срок обработки и хранения персональных данных определяется периодом времени, в течение которого Министерство осуществляет действия (операции) в отношении персональных данных, обусловленные заявленными целями их обработки, если иной срок не установлен федеральным законом или договором, стороной которого является субъект персональных данных.

Обработка персональных данных прекращается:

- по достижении целей обработки персональных данных;
- в связи с отсутствием необходимости в достижении заранее заявленных целей обработки персональных данных;
- истечением срока согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в случаях, установленных федеральным законом или договором, стороной которого является субъект персональных данных.

Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

В случае, если персональные данные содержатся в документах Министерства, для которых действующими правовыми актами, в том числе в области архивного дела, установлены конкретные сроки хранения, то срок хранения персональных данных приравнивается к установленному сроку хранения документов.

10. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ДОСТИЖЕНИИ ЦЕЛЕЙ ОБРАБОТКИ ИЛИ ПРИ НАСТУПЛЕНИИ ИНЫХ ЗАКОННЫХ ОСНОВАНИЙ

При достижении цели обработки персональных данных или при наступлении иных законных оснований Министерство прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение их обработки (если обработка персональных данных

осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Министерством и субъектом персональных данных либо если Министерство не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Министерство прекращает их обработку или обеспечивает прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Министерством и субъектом персональных данных либо если Министерство не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

При выявлении неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой сотрудником Министерства или лицом, действующим по поручению Министерство, полномочный сотрудник Министерства в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по ее поручению. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, сотрудник Министерства в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, регламентированного законодательством Российской Федерации, полномочный сотрудник Министерства осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Министерства), а также обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Персональные данные не уничтожаются (не обезличиваются) в случаях, если:

- договором, соглашением, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем является субъект персональных данных, предусмотрен иной порядок обработки персональных данных;
- законодательством установлены сроки обязательного архивного хранения материальных носителей персональных данных;
- в иных случаях, прямо предусмотренных законодательством.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В целях обеспечения безопасности персональных данных Министерство проводит повседневный контроль выполнения требований и правил обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ИСПДн МЖКХиТЭК.

Ответственность за проведение контроля выполнения требований и правил обработки и обеспечения безопасности персональных данных возложена на руководителей подразделений Министерства, осуществляющих обработку персональных данных, а также на специально назначенных сотрудников Министерства, отвечающих за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн МЖКХиТЭК.

Выполнение требований и правил обработки и обеспечения безопасности персональных данных обеспечивается выполнением процедур, направленными на выявление и предотвращение нарушений, предусмотренных законодательством РФ, включающих в себя:

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных нормам Федерального закона № 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам;
- ознакомление лиц, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, определенными нормативными

правовыми актами по вопросам обработки персональных данных, а также обучение лиц, осуществляющих обработку персональных данных;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;
- применение прошедших в установленном порядке процедур оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;
- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- постоянный контроль над обеспечением уровня защищенности персональных данных.

При обнаружении нарушений порядка обработки персональных данных обработка персональных данных незамедлительно приостанавливается до выявления причин нарушений и устранения этих причин.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫХ К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Министерство жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса
Новгородской области

Сотрудники Министерства, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку персональных данных в ИСПДн МЖКХиТЭК, несут дисциплинарную административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами РФ.

Сотрудники Министерства, а также контрагенты и иные участники процессов обработки персональных данных в ИСПДн МЖКХиТЭК, которым в силу их служебного положения или выполнения работ стали известны обрабатываемые в ИСПДн МЖКХиТЭК персональные данные, несут ответственность за их разглашение.

Все сотрудники с правом доступа к персональным данным подписывают Обязательство по соблюдению конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн МЖКХиТЭК.

Обязательства по соблюдению конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в ИСПДн МЖКХиТЭК, остаются в силе и после увольнения сотрудника Министерства, имевшему ранее право доступа к обрабатываемым в ИСПДн МЖКХиТЭК персональным данным.